



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด โทร.๐๓๔-๙๐๐๘๐๒
ที่ นฐ ๓/๑๘๐๑/๑๖๐๙ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด ได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น จากประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนา จากผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด จึงได้ดำเนินการตามมาตรการในการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานตามที่กำหนด ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารรายงานผลฯ ที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้ และเห็นควรนำข้อมูลรายงานผลฯ ดังกล่าวเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด เพื่อให้ประชาชนทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและหากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป

๙๘

(นางสาวปิยมาภรณ์ มั่นทะกะ)

นิติกรชำนาญการ

พ.จ.อ.

(สุริยน พรหมศิริ)

หัวหน้าสำนักปลัด

นางสาวอารีย์ เปี่ยมมีสมบุรณ์

๐๘

(นางสาวอารีย์ เปี่ยมมีสมบุรณ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด

- พื่อโปรดทราบ

๙๘

(นางสาวธนาปริญา นกแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

๙๙

(นายนิวัติ หิรัญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลัด อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลัด

ตามที่ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลัด ในประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น และแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน โดยกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ตามผลการวิเคราะห์

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลัดซึ่งได้มีการดำเนินการแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment : IIT)

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ข้อบกพร่อง

ข้อ ๑๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด ผลการประเมินที่ได้รับ เท่ากับ ๓/๙.๒๓ คะแนน

แสดงให้เห็นว่าบุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

มาตรการ : เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณประจำปี

ขั้นตอนหรือวิธีการ

เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ โดยผ่านช่องทาง ดังนี้

- เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลัด ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ หรือเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลัด

ผู้รับผิดชอบ

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง
- กองคลัง

ผลการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด

๑) ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง ประจำปีผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (เว็บไซต์) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง

ข้อบกพร่อง

ข้อ ๑๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด ผลการประเมินที่ได้รับ เท่ากับ ๕๓.๕๖ คะแนน

ข้อ ๑๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด ผลการประเมินที่ได้รับ เท่ากับ ๓๓.๒๓/ คะแนน

แสดงให้เห็นว่าบุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

มาตรการ : การมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ**ขั้นตอนหรือวิธีการ**

เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่งให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ โดยผ่านช่องทาง ดังนี้

- เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ หรือเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง
- ให้พนักงานเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ เช่น ให้พนักงานเข้าร่วมการประชุมประชาคม เพื่อรับฟังปัญหาความต้องการจากประชาชน เพื่อนำข้อมูลปัญหาความต้องการมาดำเนินการตามกระบวนการงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนต่อไป

ผู้รับผิดชอบ

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง
- กองคลัง
- ข้าราชการ พนักงานจ้าง ทุกส่วนราชการ

ผลการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด

๑) ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง ประจำปีผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (เว็บไซต์) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง

๒) ให้ข้าราชการ พนักงานจ้าง ทุกส่วนราชการ เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ เช่น ให้เข้าร่วมการประชุมประชาคม เพื่อรับฟังปัญหาความต้องการจากประชาชน เพื่อนำข้อมูลปัญหาความต้องการมาดำเนินการตามกระบวนการงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ**ข้อบกพร่อง**

ข้อ ๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่าน อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด ผลการประเมินที่ได้รับ เท่ากับ ๓๘.๐๐ คะแนน

จากผลการประเมิน แสดงให้เห็นว่าบุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ หรือประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาข้างต้น (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และ กำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง (อ้างอิงจาก ๐๒๔) นอกจากนี้ หน่วยงานควรเปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ สอดคล้องตามประเด็นข้างต้น โดยละเอียด (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

มาตรการ : มาตรการการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง

ขั้นตอนหรือวิธีการ

-ผู้บังคับบัญชากำหนดให้มีนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาข้างต้น และกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ควรเปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ สอดคล้องตามประเด็นข้างต้น โดยละเอียด และเผยแพร่แนวทางปฏิบัติให้บุคลากรในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน

ผู้รับผิดชอบ

-สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง

ผลการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด

-มีแบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการคัดเลือกเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่เป็นธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ข้อบกพร่อง

ข้อ ๒๓๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด ผลการประเมินที่ได้รับ เท่ากับ ๓๒.๕๐ คะแนน

จากผลการประเมิน แสดงให้เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๙, ๐๔๐)

มาตรการ : มาตรการการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง

ขั้นตอนหรือวิธีการ

-ประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ผ่านทางเว็บไซต์หรือประชุมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน

ผู้รับผิดชอบ

-สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง

ผลการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด

-ข้าราชการ พนักงาน ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง และมีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานฯ

ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment : EIT)

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง(EIT Public)

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ข้อบกพร่อง

ข้อ E๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด ผลการประเมินที่ได้รับ เท่ากับ ๘๒.๕๐ คะแนน

จากผลการประเมินด้านคุณภาพการดำเนินงาน ในข้อ E๒ ซึ่งเป็นข้อที่ได้คะแนนค่อนข้างน้อยแสดงให้เห็นว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๘) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ

มาตรการ : ปรับปรุงการทำงาน

ขั้นตอนหรือวิธีการ

๑. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อสอบถาม หรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ
๒. จัดให้มีแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริการ การปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ทุกส่วนราชการ เพื่อให้ผู้รับบริการ /ผู้มาติดต่อราชการ/ผู้มีส่วนได้เสีย สามารถกรอกข้อมูลความคิดเห็นในการรับบริการเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานเพิ่มเติม
๓. เผยแพร่ผลการดำเนินงาน และข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนที่เป็นปัจจุบันทางสื่อต่าง ๆ
๔. มอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนแต่ละส่วนราชการ เพื่อจัดเก็บข้อมูล ประมวลผลและนำไปใช้ในการพัฒนาระบบการทำงานขององค์กรต่อไป
๕. จัดให้มีช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service

ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด /กองคลัง/กองช่าง/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด

๑. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนแต่ละส่วนราชการเพื่อจัดเก็บข้อมูล ประมวลผลและสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาระบบการทำงานขององค์กรต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ข้อบกพร่อง

ข้อ E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด ผลการประเมินที่ได้รับ เท่ากับ ๔๔.๕๙ คะแนน

จากผลการประเมินด้านคุณภาพการดำเนินงาน ในข้อ E๗ ซึ่งเป็นข้อที่ได้คะแนนค่อนข้างน้อย แสดงให้เห็นว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

มาตรการ : ปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร

ขั้นตอนหรือวิธีการ

๑. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อสอบถาม หรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ
๒. จัดให้มีแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริการ การปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ทุกส่วนราชการ เพื่อให้ผู้รับบริการ /ผู้มาติดต่อราชการ/ผู้มีส่วนได้เสีย สามารถกรอกข้อมูลความคิดเห็นในการรับบริการเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานเพิ่มเติม
๓. เผยแพร่ผลการดำเนินงาน และข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนที่เป็นปัจจุบันทางสื่อต่าง ๆ
๔. มอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนแต่ละส่วนราชการ เพื่อจัดเก็บข้อมูล ประมวลผลและนำไปใช้ในการพัฒนาระบบการทำงานขององค์กรต่อไป
๕. ควรมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด /กองคลัง/กองช่าง/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด

๑. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนแต่ละส่วนราชการเพื่อจัดเก็บข้อมูล ประมวลผลและสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาระบบการทำงานขององค์กรต่อไป
๒. มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การปรับปรุงการทำงาน

ข้อบกพร่อง

ข้อ E๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่ ผลการประเมินที่ได้รับ เท่ากับ ๘๑.๓๑ คะแนน

จากผลการประเมินด้านการปรับปรุงการทำงาน ในข้อ E๑๓ ซึ่งเป็นข้อที่ได้คะแนนค่อนข้างน้อย แสดงให้เห็นว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่ามีการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากขึ้น ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๘) ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวก รวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

มาตรการ : การปรับปรุงการทำงาน

ขั้นตอนหรือวิธีการ

๑. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อ สอบถาม หรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ
๒. จัดให้มีแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริการ การปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ทุกส่วนราชการเพื่อให้ผู้รับบริการ /ผู้มาติดต่อราชการ/ผู้มีส่วนได้เสีย สามารถกรอกข้อมูลความคิดเห็น ในการรับบริการเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานเพิ่มเติม
๓. เผยแพร่ผลการดำเนินงาน และข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนที่เป็นปัจจุบันทาง สื่อต่าง ๆ
๔. ส่งเสริมเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบว่ามีการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการ ดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากขึ้น ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำ E-Service (อ้างอิง จาก ๐๑๘) ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่า เทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวก รวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่าน ระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด /กองคลัง/กองช่าง/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/ กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม

ผลการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด

๑. ประชาชนทราบว่ามีการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิด ความสะดวก รวดเร็วมากขึ้น
๒. หน่วยงานมีการจัดทำ E-Service ไว้สำหรับบริการประชาชน

ข้อบกพร่อง

ข้อ E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ผลการประเมินที่ได้รับ เท่ากับ ๘๔.๕๙ คะแนน

จากผลการประเมินด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน ในข้อ E๑๔ ซึ่งเป็นข้อที่ได้คะแนนค่อนข้างน้อยแสดงให้เห็นว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐)

มาตรการ: ปรับปรุงระบบการทำงาน

ขั้นตอนหรือวิธีการ

-เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

ผู้รับผิดชอบ

-ทุกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง

ผลการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด

๑) บุคคลภายนอก สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานเพิ่มมากขึ้น

ข้อบกพร่อง

ข้อ E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด ผลการประเมินที่ได้รับ เท่ากับ ๘๔.๕๙ คะแนน

จากผลการประเมินด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน ในข้อ E๑๕ ซึ่งเป็นข้อที่ได้คะแนนค่อนข้างน้อยแสดงให้เห็นว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย(อ้างอิงจาก ๐๓๘)

มาตรการ: ปรับปรุงระบบการทำงาน

ขั้นตอนหรือวิธีการ

- ดำเนินกิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบ

ผู้รับผิดชอบ

- ทุกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง

ผลการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด

๑) ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานมีการปรับปรุงองค์การให้มีความโปร่งใสเพิ่มมากขึ้น

เอกสารประกอบการดำเนินการ
ตามมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลการดำเนินการตามมาตรการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่ง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment : IIT)
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ผลการดำเนินการตาม มาตรการ : เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี คือ
ได้เผยแพร่ข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีผ่านเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบล

The screenshot displays the official website of the Thatalad Municipality (อบต.ท่าตลิ่ง). The page is titled 'ข้อบัญญัติงบประมาณ ปี 2567' (Municipal Budget Ordinance Year 2567). It features a sidebar with the municipality's logo, contact information (Email: saraban-thatalad.lgo.th, thatalad@hotmail.com; Website: www.Thatalad.go.th; Phone: 034-900802), and social media links (Facebook, Line, etc.). The main content area lists several downloadable documents related to the budget, including PDF files for the budget plan, the ordinance itself, and a compressed file of the ordinance. Each document has a download icon and a file size. The website is running on version 4.96.1.

ผลการดำเนินการตาม มาตรการ : การมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ คือ

ได้เผยแพร่ข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีผ่านเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้ทราบ

The screenshot shows a web browser displaying the Thatalad website. The page title is "ข้อบัญญัติงบประมาณ ปี 2567" (Budget Ordinance Year 2567). The page content includes a list of documents for download, such as "บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนการดำเนินงาน.pdf" (80.08 K) and "บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนการดำเนินงาน.pdf" (164.30 K). The website also features a QR code, contact information (Email: saraban-thatalad.go.th, Email: thatalad@hotmail.com), and a Facebook link. The footer shows the website URL www.Thatalad.go.th and the phone number 034-900802.

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ผลการดำเนินการตาม มาตรการ : การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล
ท่าตลิ่ง คือ

- จัดให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับ
เจ้าหน้าที่ผ่านทางเว็บไซต์อบต.ท่าตลิ่ง



หน้าแรก > ประมวลจริยธรรม

ประมวลจริยธรรม

การจัดทำแนวทางปฏิบัติ Dos & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนประมวลจริยธรรม_และให้คำปรึกษา 1,371.83 K	ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น.PDF 90.64 K
ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น.pdf 90.85 K	ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่น.pdf 6,891.57 K
ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น.pdf 95.45 K	ประกาศแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม(พบน.ส่วนท้องถิ่น).pdf 6,386.72 K
ประกาศแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม(สมาชิกสภาท้องถิ่น).pdf 4,419.35 K	ประกาศแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม(ผู้บริหารท้องถิ่น).pdf 3,494.64 K
ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษารายธรรม_กลไก_การบังคับใช้ปจจริย... 1,496.07 K	

หากพบปัญหาหรือปรึกษาได้ที่นี้ค่ะ

Waiting for api-salesdesk-ready/planet.com...

ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment : EIT)

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง(EIT Public)

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ผลการดำเนินการตาม มาตรการ : ปรับปรุงการทำงาน คือ

จัดให้มีช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service



The screenshot shows the E-Service website for Tambon Thattaling. The page has a pink header with navigation links: หน้าแรก, สถานที่สำคัญ, ผลงาน/กิจกรรม อบต., ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง, ติดต่ออบต., and ยกเลิกประกาศ. The main content area is pink and features the following elements:

- Logo and QR Code:** The logo of Tambon Thattaling is on the left, with a QR code below it.
- Contact Information:** Email: saraban-thatalad.go.th and Email: thatalad@hotmail.com. Website: www.Thatalad.go.th and Phone: 034-900802.
- Facebook Link:** A Facebook logo and a QR code linking to the Facebook page.
- Service Information:**
 - องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลิ่งให้บริการ E-Service
 - ในการขอให้ตัดกิ่งไม้ในบริเวณที่/ทางสาธารณะผ่านทางออนไลน์
 - เพื่อปรับปรุงให้มีการบริการที่สะดวกรวดเร็วกับทุกท่าน
 - เชิญแจ้งข้อมูลผ่านทางเฟซบุ๊ก หรือไลน์ ของอบต.ท่าตลิ่ง หรือ กรอกรายชื่อในแบบฟอร์มด้านล่างค่ะ
- Form Title:** แบบฟอร์มขอให้ตัดกิ่งไม้บริเวณที่/ทางสาธารณะในเขต อบต.ท่าตลิ่ง
- Form Description:** ยื่นแบบฟอร์มออนไลน์กรอกข้อมูลส่วนบุคคลตามความเป็นจริง เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ในการตัดกิ่งไม้
- Form Fields:**
 - ชื่อ-นามสกุล *
 - เบอร์โทรศัพท์ *
 - อีเมล *
 - ข้อความ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผลการดำเนินการตาม มาตรการ : ปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร คือ

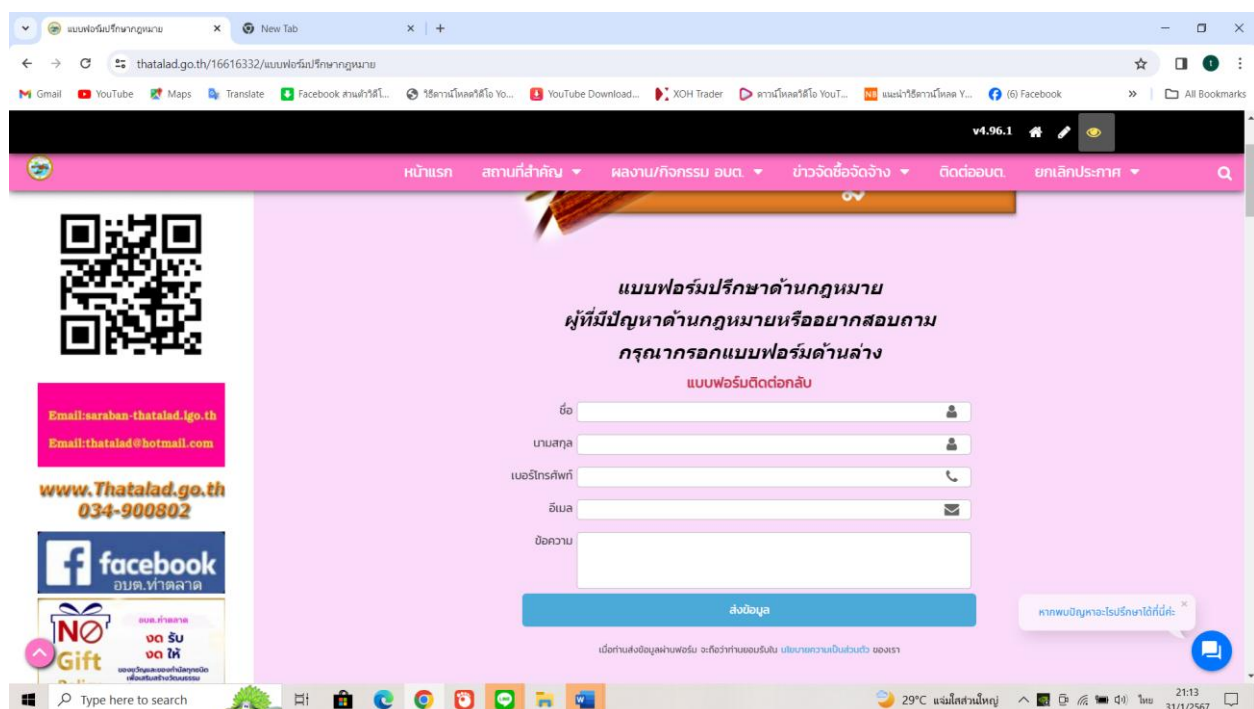
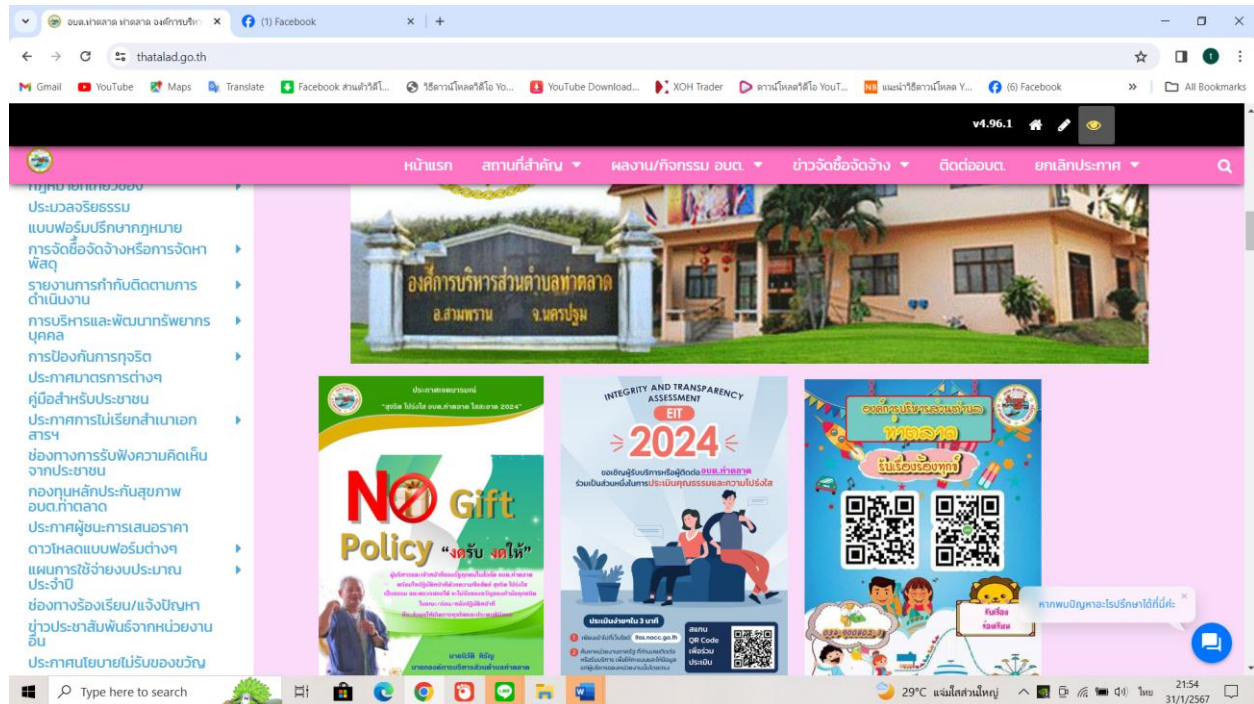
มีการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

The screenshot displays the official website of Thatalad Sub-township. The website has a clean, professional layout with a pink header bar containing navigation menus. The main content area is divided into sections, including a large banner for the 'No Gift Policy' (งดรับ งดให้) and an 'Integrity and Transparency Assessment EIT 2024' poster. A sidebar on the left lists various administrative services, such as 'การจัดการที่ดินและเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของหน่วยงาน' and 'การให้บริการของ อบต.'. The footer contains contact information and social media links. The website is accessible via a web browser, with the URL 'thatalad.go.th' visible in the address bar.

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ผลการดำเนินการตาม มาตรการ : การปรับปรุงการทำงาน คือ

- มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง






Email:saraban-thatalad.go.th
Email:thatalad@hotmail.com

www.Thatalad.go.th
034-900802


facebook
อบต.ท่าตลาด



อบต.ท่าตลาด
**จด รับ
จด ให้**

หน้าแรก

สถานที่สำคัญ

ผลงาน/กิจกรรม อบต.

ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง

ติดต่ออบต.

ยกเลิกประกาศ

E-Service

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาดอินที่ให้บริการ E-Service

ในการขอใช้ที่ดิน/ไม่ในบริเวณที่/ทางสาธารณะผ่านทางออนไลน์

เพื่อปรับปรุงให้มีการบริการที่สะดวกรวดเร็วกับทุกท่าน

เชิญแจ้งข้อมูลผ่านทางเฟสบุ๊ค หรือไลน์ ของอบต.ท่าตลาด หรือ กรอกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มด้านล่างค่ะ



Facebook



แบบฟอร์มขอใช้ที่ดิน/ไม่บริเวณที่/ทางสาธารณะในเขต อบต.ท่าตลาด

ยื่นแบบฟอร์มออนไลน์กรณกรอกข้อมูลส่วนบุคคลตามความเป็นจริง เพื่อความสะดวกรวดเร็ว ในการติดต่อกลับ

ชื่อ-นามสกุล *

เบอร์โทรศัพท์ *

อีเมล *

ข้อความ

-เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ทำให้การดำเนินงานมีความโปร่งใสมากขึ้น

**สรุปรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลัด อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ดียิ่งขึ้น ดังต่อไปนี้

๑.จากการวิเคราะห์ผลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment : IIT) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงนำมากำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

ข้อ	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของผลการดำเนินงาน
๑๗	มาตรการ: เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานของ อบต.ท่าตลัด ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ โดยผ่านช่องทาง ดังนี้ -เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานประจำปี ของอบต.ท่าตลัด ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ หรือเว็บไซต์ของอบต.ท่าตลัด -เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในที่ประชุมระหว่างคณะผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ ในการประชุม	-สำนักงานปลัด -กองคลัง	-ติดตามผลจากการประชุม -ติดตามผลจากการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณผ่านเว็บไซต์ของอบต.ท่าตลัด	-มีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์
๑๘,๑๙	มาตรการ: การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	-เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ -เพิ่มช่องทางการสร้างความรู้ความเข้าใจรวมทั้งให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถมีโอกาส มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณในการสอบถาม ทักท้วงร้องเรียน	-ทุกส่วนราชการ	-ติดตามผลจากการประชุม -จากการสังเกตการปฏิบัติงาน	-มีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ -มีการประชุม

๒.จากการวิเคราะห์ผลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment : EIT) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงนำมากำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

ข้อ	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของผลการดำเนินงาน
E๓/	มาตรการ: ปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑.จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อสอบถาม หรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ	ทุกส่วนราชการ	-ติดตามผลจากเอกสาร การดำเนินงาน -รายงานผลการปฏิบัติงาน	-มีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์
E๑๓	มาตรการ: ปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑.จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถาม หรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการให้บริการ ๒.ส่งเสริมเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบว่า มีระบบการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น เช่นจัดทำ E-service เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการให้บุคคลภายนอกได้รับ	ทุกส่วนราชการ	-ติดตามผลจากเอกสาร การดำเนินงาน -รายงานผลการปฏิบัติงาน	-มีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ Facebook และline
E๑๔	มาตรการ: ปรับปรุงระบบการทำงาน	๑.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย	ทุกส่วนราชการ	-ติดตามผลจากเอกสาร การดำเนินงาน -รายงานผลการปฏิบัติงาน	-มีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ Facebook และline -บุคคลภายนอกสามารถ เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ

๓.จากการวิเคราะห์ผลเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงนำมากำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของผลการดำเนินงาน
มาตรการ: ปรับปรุงระบบเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ท่าตลาค	-ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้มีการเผยแพร่ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะให้ถูกต้อง ครบถ้วน -มอบหมายผู้ดูแลเว็บไซต์ และเผยแพร่ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาค	สำนักงานปลัด อบต.ท่าตลาค	-ติดตามผลการปรับปรุงเว็บไซต์ของ อบต.ท่าตลาค	-มีการเผยแพร่ข้อมูลและปรับปรุงเว็บไซต์