



การประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด

อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ดำเนินการโดย

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

คำนำ

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วน ตำบลท่าตลาด อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ใน ๔ ด้าน คือ (๑) งานด้านการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่อง การป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙ (๒) งานด้านโยธา เรื่องการให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม(๓) งานด้านทะเบียน เรื่องการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ และ (๔) งานด้านการศึกษา เรื่องการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ทั้งนี้ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมได้ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการทั้ง ๔ ด้านด้วยความถูกต้องตามหลัก วิชาการ เพื่อนำผลการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะที่ได้มาใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน สำหรับกำหนด แนวทาง และการปรับปรุงรูปแบบการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างตรงประเด็นและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเพื่อช่วยให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนต่อไป

ดร.วิศิษฐ์ ฤทธิบุญไชย และ อาจารย์ นพดล มณีรัตน์
หัวหน้าโครงการประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานประเมิน	การประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด อำเภอสามพราณ จังหวัดนครปฐม
ผู้ประเมิน	คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ปีที่ประเมิน	๒๕๖๔

การประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด อำเภอสามพราณ จังหวัดนครปฐม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้กำหนดให้มีการสำรวจใน ๔ ด้านคือ (๑) งานด้านการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่อง การป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙ (๒) งานด้านโยธา เรื่องการให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม(๓) งานด้านทะเบียน เรื่องการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ และ (๔) งานด้านการศึกษา เรื่องการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดย แต่ละด้านมีประชาชนที่เกี่ยวข้องดังนี้ (๑) งานด้านการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่อง การป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙ ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๖๐๐ ราย (๒) งานด้านโยธา เรื่องการให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๓๘๐ ราย (๓) งานด้านทะเบียน เรื่องการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๑,๖๗๑ ราย และ (๔) งานด้านการศึกษา เรื่องการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๑๑๓ ราย

ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด อำเภอสามพราณ จังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในภาพรวม พบว่ากลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากที่สุดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๖ โดยมี ผลประเมิน ตามเกณฑ์เท่ากับ ๙

เมื่อพิจารณาจำแนกรายด้านพบว่า

๑) งานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้าง กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากที่สุดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๙ โดยมีผลการ ประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙

๒) งานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากที่สุดเป็นร้อยละ ๙๒.๕๖ โดยมี ผลการ ประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙

๓) งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากที่สุดเป็นร้อยละ ๙๒.๘๙ โดยมีผลการ ประเมินตาม เกณฑ์เท่ากับ ๙

๔) งานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๐ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙

๕) ข้อเสนอแนะในแต่ละด้านสรุปได้ดังนี้

๕.๑ งานด้านการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่อง การป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙ เสนอให้ อบต.พยายามทำงานในเชิงรุกมากขึ้น เนื่องจากจำนวนคนติดเชื้อในจังหวัดนครปฐมติดอันดับต้น ๆ ของประเทศ การทำงานในเชิงรุก แยกผู้ติดเชื้อออกจากความใกล้ชิดกับคนในครอบครัวจะช่วยลดความน่าจะเป็นในการติดเชื้อในวงกว้างได้

๕.๒ ด้านด้านโยธา เรื่องการให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม เสนอให้ ทาง อบต.มีการวางแผนทำงานดี แล้วแต่ขอให้ทำงานอย่างเป็นระบบ และเน้นการทำงานในเชิงป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นจะดีกว่าการทำงานแบบตั้งรับ

๕.๓ งานด้านทะเบียน เรื่องการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ เสนอว่าสำหรับผู้สูงวัยแล้ว การเดินทางไปติดต่อราชการด้วยตนเองค่อนข้างลำบาก และไม่สามารถ ไปได้เองหากแจ้งประสงค์ขอรับเงินไปแล้ว หากไม่สะดวกไปที่ทำการ หรือธนาคาร ทาง อบต. ควรหา วิธีดำเนินการเพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้สูงอายุที่ไม่สะดวก หรือสามารถไปรับเงินเองได้

๕.๔ งานด้านการศึกษา เรื่องการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เสนอให้ การสนับสนุนงบประมาณกับศูนย์เด็กเล็กมากยิ่งขึ้น ในภาวะโควิด ๑๙ พบว่าการสอนผ่านระบบออนไลน์ทำให้ผู้ปกครองไม่สามารถแบ่งเวลาในชีวิตประจำวันได้ การผลักดันงบประมาณไปยังศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะช่วยยกระดับคุณภาพในการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้ดีขึ้น

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ข
สารบัญ	ง
สารบัญตาราง	จ
สารบัญภาพ	ฉ
ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด	๑
ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด	๓
การดำเนินการประเมิน	๕
ผลการประเมิน	๑๒
ตอนที่ ๑ งานด้านการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่อง การป้องกันโรคการ ฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙	๑๒
ตอนที่ ๒ งานด้านโยธา เรื่องการให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบ ทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม	๑๖
ตอนที่ ๓ งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง งานด้านทะเบียน เรื่องการ ให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ	๒๑
ตอนที่ ๔ งานด้านการศึกษา เรื่องการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๕
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	๓๐
ภาคผนวก	๓๒
๑. ผู้ดำเนินการประเมิน	๓๓
๒. รายชื่อผู้รวบรวมข้อมูล	๓๓
๓. ตัวอย่างแบบสอบถาม	๓๔
๔. ภาพการลงพื้นที่เก็บข้อมูล	๔๒

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
๑	จำนวนกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจจำแนกรายด้าน	๘
๒	เกณฑ์การให้คะแนนจากจำนวนผู้มีความพึงพอใจ	๙
๓	ตัวอย่างการนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจในแต่ละข้อ	๑๐
๔	ตัวอย่างการนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	๑๐
๕	ตัวอย่างการนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจในภาพรวม	๑๐
๖	งานด้านการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่อง การป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙	๑๒
๗	งานด้านโยธา เรื่องการให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทรายและ การทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม	๑๖
๘	งานด้านทะเบียน เรื่องการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ	๒๑
๙	งานด้านการศึกษา เรื่องการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๕
๑๐	ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด อำเภอ สามพราน จังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในภาพรวม	๒๙

สารบัญภาพ

ภาพที่		หน้า
๑	แผนที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด	๕
๒	ตราสัญลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด	๕

ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด

๑. ที่ตั้งและอาณาเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือของอำเภอสามพราน อยู่ห่างจากตัวอำเภอสามพรานประมาณ ๖ กิโลเมตร ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาดตั้งอยู่บริเวณพิกัด N ๑๓° ๔๔๓๙๔" , E๑๐๐° ๑๕๑๗๙"

ตำบลท่าตลาดมีอาณาเขตติดต่อดังนี้

พื้นที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาดเป็นที่ราบลุ่มมีพื้นที่อยู่สองฝั่งของถนน เพชรเกษม และแม่น้ำท่าจีน โดยมีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศ	อาณาเขตติดต่อ
ทิศเหนือ	อบต.ตำบลหอมเกร็ด และ อบต.ทรงคนอง
ทิศใต้	อบต.ยายชา
ทิศตะวันออก	เทศบาลเมืองไร่ขิง
ทิศตะวันตก	เทศบาลเมืองสามพราน และ อบต.คลองไหม

ลักษณะภูมิอากาศส่วนใหญ่ในเขตตำบลท่าตลาดมีลักษณะร้อนชื้น มีช่วงฤดูฝนและฤดูแล้งที่เห็นเด่นชัด ฤดูฝนได้รับอิทธิพลจากมรสุมตะวันตกเฉียงใต้อยู่ในช่วงเดือนตุลาคม ส่วนฤดูหนาวอยู่ในช่วงเดือนตุลาคมถึงมกราคมได้รับอิทธิพลความเย็นมาจากมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือและช่วงเดือนมีนาคมถึงเดือนพฤษภาคมมีอากาศร้อนถึงร้อนจัด

ตำบลท่าตลาดเป็นพื้นที่ที่เกิดจากการทับถมของตะกอนในระดับและอายุต่างๆ กัน โดยเกิดขึ้นจากอิทธิพลของตะกอนลำน้ำและตะกอนน้ำกร่อย ดินส่วนใหญ่มีความอุดมสมบูรณ์ปานกลางถึงค่อนข้างสูงและมีความเหมาะสมต่อการเกษตรกรรม

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด ได้แบ่งการปกครองออกเป็น ๑๐ หมู่บ้าน ได้แก่

๑. บ้านคลองสรรเพชญ์	มีจำนวน	๘๓ ครัวเรือน
๒. บ้านคลองบางหลวง	มีจำนวน	๑,๔๔๖ ครัวเรือน
๓. บ้านท่าตลาด	มีจำนวน	๔๑๕ ครัวเรือน
๔. บ้านท่าตลาด	มีจำนวน	๑,๕๖๙ ครัวเรือน
๕. บ้านคลองหนองจอก	มีจำนวน	๔๒๖ ครัวเรือน
๖. บ้านโรงเหล็ก	มีจำนวน	๕๙๐ ครัวเรือน
๗. บ้านท่าตลาด	มีจำนวน	๗๖ ครัวเรือน
๘. บ้านคลองลัดนางแท่น	มีจำนวน	๒๗๒ ครัวเรือน

๙. บ้านตลาดใหม่ มีจำนวน ๔๑๕ ครัวเรือน

๑๐. บ้านศาลเจ้าคู่ มีจำนวน ๑,๗๗๔ ครัวเรือน

รวมจำนวนครัวเรือนทั้งสิ้น ๗,๐๖๖ ครัวเรือน

- จำนวนหมู่บ้านที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาดเต็มทั้งหมู่บ้านมี ๘ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๓ , หมู่ที่ ๔ , หมู่ที่ ๕ , หมู่ที่ ๖ , หมู่ที่ ๗ , หมู่ที่ ๘ , หมู่ที่ ๙ , หมู่ที่ ๑๐

- จำนวนหมู่บ้านที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพียงบางส่วนมี ๒ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๒

๓. ประชากร

๓.๑ จำนวนประชากร

จำนวนประชากรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด สามารถแยกเป็นหมู่บ้านได้ดังนี้

หมู่บ้าน	ชาย	หญิง	รวม
หมู่ที่ ๑	๑๑๑	๑๑๙	๒๓๐
หมู่ที่ ๒	๘๐๙	๙๑๑	๑,๗๒๐
หมู่ที่ ๓	๒๔๐	๒๕๐	๔๙๐
หมู่ที่ ๔	๑,๓๘๙	๑,๖๒๙	๓,๐๑๘
หมู่ที่ ๕	๔๗๓	๔๖๓	๙๓๖
หมู่ที่ ๖	๕๐๒	๕๖๑	๑,๐๖๓
หมู่ที่ ๗	๑๔๘	๑๕๕	๓๐๓
หมู่ที่ ๘	๓๖๖	๔๔๒	๘๐๘
หมู่ที่ ๙	๓๙๕	๔๐๙	๘๐๔
หมู่ที่ ๑๐	๘๖๐	๙๔๔	๑,๐๘๔
รวม	๕,๒๙๓	๕,๘๘๓	๑๑,๑๗๖

หมายเหตุ ข้อมูลจากสำนักบริหารการทะเบียนอำเภอสามพราน ณ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จำนวนประชากรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด มีความหนาแน่นเฉลี่ยประมาณ ๙๕๔ คน/ตารางกิโลเมตร

๓. ระบบเศรษฐกิจ

การเกษตร

ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาดบางส่วนประกอบอาชีพเกษตรกรรม เช่น การทำสวนผลไม้ การทำนา เป็นต้น

การประมง

เนื่องจากมีแม่น้ำท่าจีนไหลผ่านในพื้นที่และมีคูคลองสาขาเป็นจำนวนมาก ทำให้ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาดจึงมีการจับปลาตามธรรมชาติเพื่อการบริโภคในครัวเรือน

การปศุสัตว์

การปศุสัตว์ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาดเป็นการประกอบการในลักษณะเลี้ยงในครัวเรือนเป็นอาชีพหลักและอาชีพเสริม เช่น การเลี้ยงไก่ เป็ด เพื่อจำหน่ายและบริโภคเองในครัวเรือน

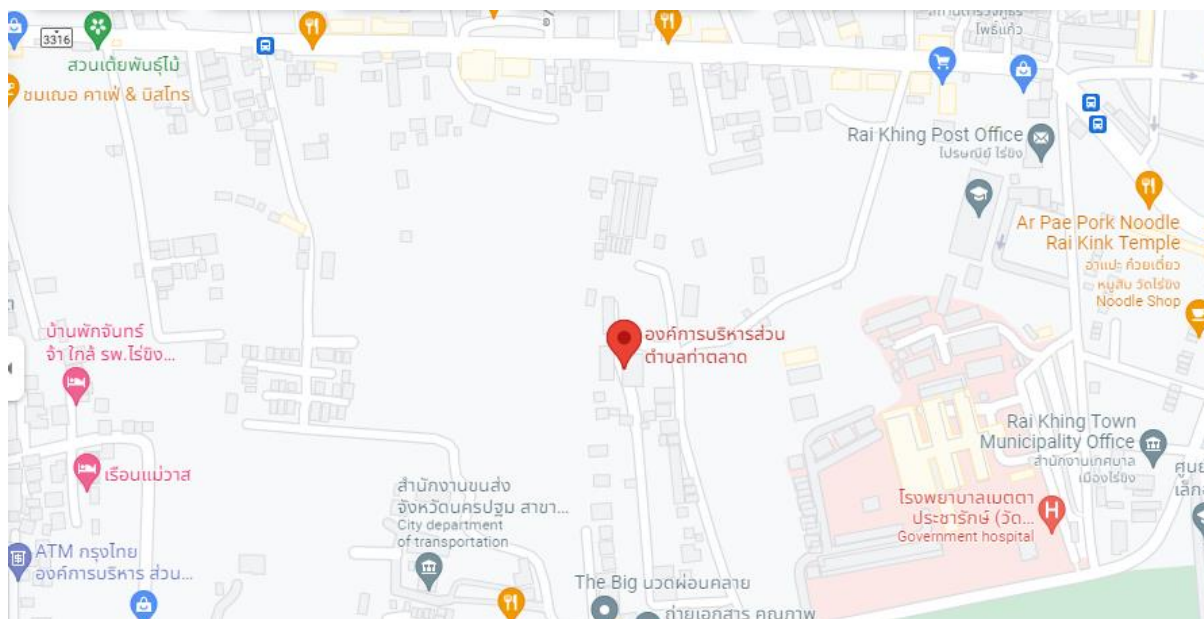
การท่องเที่ยว

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาดได้มีการส่งเสริมการท่องเที่ยวให้เกิดขึ้นในพื้นที่ เช่น การจัดงานประเพณีต่างๆ และการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของวัดไร่ขิง

อุตสาหกรรม

ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาดมีกิจการด้านอุตสาหกรรมในพื้นที่ จำนวน ประมาณ ๔๐ แห่ง

ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด



ภาพที่ ๑ แผนที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด



ภาพที่ ๒ ตราสัญลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด

การดำเนินการประเมิน

๑. วัตถุประสงค์ในการประเมิน

เพื่อประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ใน ๔ ด้าน ประกอบด้วย (๑) งานด้านการพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่อง การป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙ (๒) งานด้านโยธา เรื่องการให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม (๓) งานด้านทะเบียน เรื่องการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ และ (๔) งานด้านการศึกษา เรื่องการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. วิธีดำเนินการประเมิน

๒.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

๒.๑.๑ ประชากร

การประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล ท่าตลาด อำเภอ สามพราน จังหวัดนครปฐม ในปีงบประมาณ พ.ศ. พ.ศ. ๒๕๖๔ ใน ๔ ด้าน ประกอบด้วย (๑) งานด้านการพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่อง การป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙ (๒) งานด้านโยธา เรื่องการให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม(๓) งานด้านทะเบียน เรื่อง การให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ และ (๔) งานด้านการศึกษา เรื่องการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยประชากรในแต่ละด้านมีดังนี้ (๑) งานด้านการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่อง การป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙ ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๖๐๐ ราย (๒) งานด้านโยธา เรื่อง การให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๓๘๐ ราย (๓) งานด้านทะเบียน เรื่องการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๑,๖๗๑ ราย และ (๔) งานด้านการศึกษา เรื่องการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๑๑๓ ราย (ข้อมูลจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด สํารวจ ณ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔)

๒.๑.๒ กลุ่มตัวอย่าง

เนื่องด้วยขนาดของจำนวนประชากรที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจแต่ละด้าน มี จำนวนไม่เท่ากัน ผู้วิจัยจึงกำหนดกลุ่มตัวอย่างในแต่ละด้านดังนี้

๑) งานด้านการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่อง การป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙ ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๖๐๐ ราย ทำการหาขนาดของกลุ่ม ตัวอย่างด้วยสูตรของ Taro Yamane โดยยอมให้มีความคลาดเคลื่อน (e) เกิดขึ้นในระดับ $\pm 5\%$

๒) งานด้านโยธา เรื่องการให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๓๘๐ ราย ทำการหาขนาดของกลุ่ม ตัวอย่างด้วยสูตรของ Taro Yamane โดยยอมให้มีความคลาดเคลื่อน (e) เกิดขึ้นในระดับ $\pm 5\%$

๓) งานด้านทะเบียน เรื่องการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๑,๖๗๑ ราย ทำการหาขนาดของกลุ่ม ตัวอย่างด้วยสูตรของ Taro Yamane โดยยอมให้มีความคลาดเคลื่อน (e) เกิดขึ้นในระดับ $\pm 5\%$

๔) งานด้านการศึกษา เรื่องการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๑๑๓ราย ทำการหาขนาดของกลุ่ม ตัวอย่างด้วยสูตรของ Taro Yamane โดยยอมให้มีความคลาดเคลื่อน (e) เกิดขึ้นในระดับ $\pm 5\%$

๒.๑.๓ การคำนวณด้วยการแทนค่าสูตร

๑) ผู้ประเมินทำการคำนวณหาขนาดของกลุ่มตัวอย่างงานด้านการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่อง การป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙ ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๖๐๐ ราย ทำการหาขนาดของกลุ่ม ตัวอย่างด้วยสูตรของ Taro Yamane โดยยอมให้มีความคลาดเคลื่อน (e) เกิดขึ้นในระดับ $\pm 5\%$

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

เมื่อ n = ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

N = จำนวนประชากร

e = ระดับความคลาดเคลื่อน

$$\begin{aligned} \text{แทนค่า } n &= \frac{600}{1 + 600 (0.05)^2} \\ &= 240 \text{ ราย} \end{aligned}$$

ทำให้ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน ๒๔๐ ราย จากนั้นจึงนำมาคำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้การสุ่มตัวอย่างแบบง่ายและอาศัยรายชื่อผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด

๒) ผู้ประเมินทำการคำนวณหาขนาดของกลุ่มตัวอย่างงานด้านโยธา เรื่องการให้บริการขอทราย ป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชน ผู้รับบริการ จำนวน ๓๘๐ ราย ด้วยสูตรของ Taro Yamane โดยยอมให้มีการคลาดเคลื่อน (e) เกิดขึ้นในระดับ + ๕% โดยแทนค่าสูตร ดังนี้

$$n = \frac{N}{1+Ne^2}$$

เมื่อ n = ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

N = จำนวนประชากร

e = ระดับความคลาดเคลื่อน

$$\begin{aligned}\text{แทนค่า } n &= \frac{380}{1+380(0.05)^2} \\ &= 194.87 \text{ คน}\end{aligned}$$

ทำให้ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน ๑๙๕ ราย จากนั้นจึงนำมาคำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้การสุ่มตัวอย่างแบบง่ายและอาศัยรายชื่อผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด

๓) ผู้ประเมินทำการคำนวณหาขนาดของกลุ่มตัวอย่างงานด้านทะเบียน เรื่องการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๑,๖๗๑ ราย ทำการหาขนาดของกลุ่ม ตัวอย่างด้วยสูตรของ Taro Yamane โดยยอมให้มีการคลาดเคลื่อน (e) เกิดขึ้นในระดับ $\pm 5\%$

$$n = \frac{N}{1+Ne^2}$$

เมื่อ n = ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

N = จำนวนประชากร

e = ระดับความคลาดเคลื่อน

$$\begin{aligned}\text{แทนค่า } n &= \frac{1,671}{1+1,671(0.05)^2} \\ &= 822.74 \text{ ราย}\end{aligned}$$

ทำให้ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน ๓๒๓ ราย จากนั้นจึงนำมาคำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้การสุ่มตัวอย่างแบบง่ายและอาศัยรายชื่อผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด

๔) ผู้ประเมินทำการคำนวณหาขนาดของกลุ่มตัวอย่างงานด้านการศึกษา เรื่องการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๑๑๓ ราย ด้วยสูตรของ Taro Yamane โดยยอมให้มีความคลาดเคลื่อน (e) เกิดขึ้นใน ระดับ + ๕% โดยแทนค่าสูตร ดังนี้

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

เมื่อ n = ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

N = จำนวนประชากร

e = ระดับความคลาดเคลื่อน

$$\begin{aligned} \text{แทนค่า } n &= \frac{๑๑๓}{1 + ๑๑๓ (๐.๐๕)^2} \\ &= ๘๘.๑๑ \text{ คน} \end{aligned}$$

ทำให้ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน ๘๘ ราย จากนั้นจึงนำมาคำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้การสุ่มตัวอย่างแบบง่ายและอาศัยรายชื่อผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด

๒.๑.๔ กลุ่มตัวอย่างในการประเมินความพึงพอใจแต่ละด้านจำแนกได้ดังตาราง

ตารางที่ ๑ จำนวนกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจจำแนกรายด้าน

ด้านที่ประเมินความพึงพอใจ	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
๑. งานด้านการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่อง การป้องกันโรค การฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙	๖๐๐	๒๔๐
๒. งานด้านโยธา เรื่องการให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอ กระสอบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม	๓๘๐	๑๙๕
๓. งานด้านทะเบียน เรื่องการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ	๑,๖๗๑	๓๒๓
๔. งานด้านการศึกษา เรื่องการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๑๓	๘๘

๒.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ

๒.๒.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจพัฒนามาจากขอบเขตการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ๒๕๕๘) เพื่อให้ เกิดความสอดคล้องกับความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผ่านการหาคุณภาพเครื่องมือมาแล้วตามหลักวิชาการ

๒.๒.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

๒.๓ หลักเกณฑ์การให้คะแนนอ้างอิงมาจากสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม (๒๕๕๘) ที่กล่าวถึงผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการดังนี้

ตารางที่ ๒ เกณฑ์การให้คะแนนจากจำนวนผู้มีความพึงพอใจ

จำนวนผู้มีความพึงพอใจ		คะแนนที่ได้
ขั้นสูง	ขั้นต่ำ	
๑. มากกว่าร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	-	๑๐
๒. มากกว่าร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๙๕	๙
๓. มากกว่าร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๙๐	๘
๔. มากกว่าร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๘๕	๗
๕. มากกว่าร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๘๐	๖
๖. มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๗๕	๕
๗. มากกว่าร้อยละ ๖๕ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๗๐	๔
๘. มากกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๖๕	๓
๙. มากกว่าร้อยละ ๕๕ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๖๐	๒
๑๐. มากกว่าร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๕๕	๑
๑๑. น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	-	๐

๒.๔ การนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจ

๒.๔.๑ การนับจำนวนผู้พึงพอใจให้นับเฉพาะผู้ตอบระดับ “พึงพอใจ” และ “พึงพอใจมาก” หรือ เฉพาะผู้ตอบระดับ ๔ และ ๕ เท่านั้น

๒.๔.๒ ตัวอย่างการนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจ

๑) ผลการประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๙๕ ราย ผลคำตอบ ๑ ข้อมีดังนี้

ตารางที่ ๓ ตัวอย่างการนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจในแต่ละข้อ

พึงพอใจน้อยมาก (๑)	พอใจน้อย (๒)	พึงพอใจปานกลาง (๓)	พึงพอใจ (๔)	พึงพอใจมาก (๕)
๐	๐	๔๐	๕	๕๐

จากตารางสรุปได้ว่ามีผู้พึงพอใจการบริการที่นำมานี้มี ๕๕ คน คือ พอใจ (๔) = ๕ คน + พอใจมาก (๕) = ๕๐ คน จึงทำให้เมื่อรวมทั้งหมดที่ผู้รับบริการมีความพอใจ = ๕๕ คน จากผู้ประเมินทั้งหมด ๙๕ คน ประเมินเป็นร้อยละ ๕๗.๘๙ และ เมื่อเทียบกับ เกณฑ์การให้คะแนนจากจำนวนผู้มีความพึงพอใจตามตารางที่ ๒ จะได้คะแนนเท่ากับ ๓ คะแนน

๒) ผลการประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๕๕ ราย ผลคำตอบใน ๑ ด้าน ซึ่งมีจำนวน ๕ ข้อมีดังนี้

ตารางที่ ๔ ตัวอย่างการนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ

ข้อที่	๑	๒	๓	๔	๕
มีความพึงพอใจ (๔+๕)	๘๗	๘๗	๘๕	๘๘	๘๖
คิดเป็นร้อยละ	๙๑.๕๘	๙๑.๕๘	๘๙.๔๗	๙๒.๖๓	๙๐.๕๓

จากตารางอธิบายได้ว่า แบบสอบถามในด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ จำนวน ๕ ข้อ สอบถามผู้รับบริการ จำนวน ๙๕ คน สามารถคำนวณค่าเฉลี่ยได้ดังนี้

$$= (๙๑.๕๘+๙๑.๕๘+๘๙.๔๗+๙๒.๖๓+๙๐.๕๓)/๕$$

$$= ๙๑.๑๖$$

ทำให้ผลการประเมินเฉลี่ยด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการได้ ๙ คะแนน

๒.๔.๓ ผลการประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๙๕ ราย ผลคำตอบในภาพรวม ซึ่งมี ๔ ด้าน มีดังนี้

ตารางที่ ๕ ตัวอย่างการนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจในภาพรวม

ด้าน	๑	๒	๓	๔
คิดเป็นร้อยละ	๙๑.๕๘	๙๑.๕๘	๙๐.๗๕	๙๑.๓๗
ผลการประเมิน	๙	๙	๙	๙

$$= (๙๑.๕๘+๙๑.๕๘+๙๐.๗๕+๙๑.๓๗)/๔$$

$$= ๙๑.๓๒$$

จากค่าเฉลี่ยทำให้ในภาพรวมได้ ๙ คะแนน

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลใช้สถิติดังต่อไปนี้

๒.๔.๑ การแจกแจงความถี่

๒.๔.๒ การหาค่าร้อยละ

๒.๕ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ซึ่งเป็นข้อมูลเชิงคุณภาพจะทำการจัดหมวดหมู่รายด้านพร้อม เสนอแนะโดยใช้การวิเคราะห์เนื้อหา

ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ	น้อยมาก	น้อย	ปานกลาง	พอใจ	พอใจมาก	รวมพึงพอใจ	ผลการประเมิน
๑. การป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙มีช่องทางที่หลากหลาย	☐	☐	๒๑	๑๐๐	๑๑๙	๒๑๙	๙
	☐	☐	๘.๗๕	๔๑.๖๗	๔๙.๕๘	๙๑.๒๕	
๒. ความพึงพอใจต่อการรับแจ้ง และให้บริการบนสำนักงาน	☐	☐	๒๒	๑๐๘	๑๑๐	๒๑๘	๙
	☐	☐	๙.๑๗	๔๕.๐๐	๔๕.๘๓	๙๐.๘๓	
๓. ความพึงพอใจต่อการป้องกันการโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙นอกสถานที่ (ออกหน่วยเคลื่อนที่, ประชาคม)	☐	☐	๒๔	๑๐๙	๑๐๗	๒๑๖	๙
	☐	☐	๑๐.๐๐	๔๕.๔๒	๔๔.๕๘	๙๐.๐๐	
๔. ความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูลการป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙แบบออนไลน์	☐	☐	๒๒	๑๐๙	๑๐๙	๒๑๘	๙
	☐	☐	๙.๑๗	๔๕.๔๒	๔๕.๔๒	๙๐.๘๓	
๕. ความพึงพอใจต่อการป้องกันการโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙ นอกเวลา ทำการ (ช่วงพักเที่ยง)	☐	☐	๒๑	๑๐๘	๑๑๑	๒๑๙	๙
	☐	☐	๘.๗๕	๔๕.๐๐	๔๖.๒๕	๙๑.๒๕	
รวมความพึงพอใจ						๙๐.๘๓	๙

ตารางที่ ๖ (ต่อ)

(n=๒๔๐)

ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการป้องกันโรค การติดเชื้อ Covid- ๑๙ มีความ ทันสมัย และเหมาะสม	๐	๐	๒๓	๑๒๓	๙๔	๒๑๗	๙
	๐	๐	๙.๕๘	๕๑.๒๕	๓๙.๑๗	๙๐.๔๒	
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ ป้องกันโรคการติดเชื้อ Covid- ๑๙มีจำนวนเพียงพอ	๐	๐	๒๒	๑๐๐	๑๑๘	๒๑๘	๙
	๐	๐	๙.๑๗	๔๑.๖๗	๔๙.๑๗	๙๐.๘๓	
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการ การป้องกันโรคการติดเชื้อ Covid- ๑๙ ได้โดยง่าย	๐	๐	๒๑	๑๑๑	๑๐๘	๒๑๙	๙
	๐	๐	๘.๗๕	๔๖.๒๕	๔๕.๐๐	๙๑.๒๕	
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ ให้บริการอย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่ง รอ, ห้องน้ำ)	๐	๐	๒๓	๑๐๕	๑๑๒	๒๑๗	๙
	๐	๐	๙.๕๘	๔๓.๗๕	๔๖.๖๗	๙๐.๔๒	
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวก สะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการ	๐	๐	๑๘	๑๑๒	๑๑๐	๒๒๒	๙
	๐	๐	๗.๕๐	๔๖.๖๗	๔๕.๘๓	๙๒.๕๐	
รวมความพึงพอใจ						๙๑.๐๘	๙
การป้องกันโรคการติดเชื้อ Covid- ๑๙						๙๑.๖๙	๙

จากตารางที่ ๖ พบว่า งานด้านการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่อง การป้องกันโรคการติดเชื้อ
Covid- ๑๙ ในภาพรวมอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๙ โดยมีผลประเมินตาม
เกณฑ์เท่ากับ ๙

เมื่อพิจารณาจำแนกรายด้านพบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการ
ให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๗ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ มีความ
พึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๐.๘๓ โดยมีผลประเมิน
ตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ มีความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ
๙๒.๖๗ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ และมีความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในระดับ
พอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๑.๐๘ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙

ตารางที่ ๗ งานด้านโยธา เรื่องการให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทรายและการทำแนวคัน
ดินป้องกันน้ำท่วม

ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. การติดต่อสอบถามเกี่ยวกับ การ ให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและ ขอกระสอบทรายและการทำแนวคันดิน ป้องกันน้ำท่วม มี ความสะดวก	○	○	๑๕	๘๐	๑๐๐	๑๘๐	๙
	○	○	๗.๖๙	๔๑.๐๓	๕๑.๒๘	๙๒.๓๑	
๒. มีการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน วิธีการ ให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและ ขอกระสอบทรายและการทำแนวคันดิน ป้องกันน้ำท่วม อย่างชัดเจน เพียงพอ	○	○	๑๘	๗๕	๑๐๒	๑๗๗	๙
	○	○	๙.๒๓	๓๘.๔๖	๕๒.๓๑	๙๐.๗๗	
๓. ท่านได้รับคำตอบและข้อมูลที่ เกี่ยวข้องกับ การให้บริการขอทราย ป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทราย และการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม ภายในระยะเวลาที่กำหนด	○	○	๑๗	๗๗	๑๐๑	๑๗๘	๙
	○	○	๘.๗๒	๓๙.๔๙	๕๑.๗๙	๙๑.๒๘	
๔. กรณีการดำเนินการมีเหตุขัดข้อง ท่านจะได้รับคำชี้แจงและแจ้ง ขั้นตอน ต่อไปอย่างชัดเจน	○	○	๑๓	๘๐	๑๐๒	๑๘๒	๙
	○	○	๖.๖๗	๔๑.๐๓	๕๒.๓๑	๙๓.๓๓	
๕. การดำเนินการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการฉ้อฉลใดๆ	○	○	๑๔	๘๕	๙๖	๑๘๑	๙
	○	○	๗.๑๘	๔๓.๕๙	๔๙.๒๓	๙๒.๘๒	
รวมความพึงพอใจ						๙๒.๑๐	๙

ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ เรื่องการให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอสบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม มีความทันสมัย และเหมาะสม	☐	☐	๑๔	๑๑๐	๗๑	๑๘๑	๙
	☐	☐	๗.๑๘	๕๖.๔๑	๓๖.๔๑	๙๒.๘๒	
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ เรื่องการให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอสบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม มีจำนวนเพียงพอ	☐	☐	๑๕	๑๐๘	๗๒	๑๘๐	๙
	☐	☐	๗.๖๙	๕๕.๓๘	๓๖.๙๒	๙๒.๓๑	
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการ เรื่องการให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอสบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม ได้โดยง่าย	☐	☐	๑๑	๘๕	๙๙	๑๘๕	๙
	☐	☐	๕.๖๔	๔๓.๕๙	๕๐.๗๗	๙๔.๓๖	
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ให้บริการอย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่งรอ, ห้องน้ำ)	☐	☐	๑๔	๘๑	๑๐๐	๑๘๑	๙
	☐	☐	๗.๑๘	๔๑.๕๔	๕๑.๒๘	๙๒.๘๒	
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการ	☐	☐	๑๓	๘๑	๑๐๑	๑๘๒	๙
	☐	☐	๖.๖๗	๔๑.๕๔	๕๑.๗๙	๙๓.๓๓	
รวมความพึงพอใจ						๙๓.๑๓	๙
การให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอสบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม						๙๒.๕๖	๙

จากตารางที่ ๗ พบว่า งานด้านโยธา เรื่องการให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทราย และการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม ในภาพรวมอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๕๖ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙

เมื่อพิจารณาจำแนกรายด้านพบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๐ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ มีความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๙ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ มีความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ และมีความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๓ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙

ตารางที่ ๘ (ต่อ)

(n=๓๒๓)

ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	น้อยมาก	น้อย	ปานกลาง	พอใจ	พอใจมาก	รวมพึงพอใจ	ผลการประเมิน
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ มี ความทันสมัย และเหมาะสม	๐	๐	๒๕	๑๔๙	๑๔๙	๒๙๘	๙
	๐	๐	๗.๗๔	๔๖.๑๓	๔๖.๑๓	๙๒.๒๖	
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ มี จำนวนเพียงพอ	๐	๐	๒๔	๑๕๑	๑๔๘	๒๙๙	๙
	๐	๐	๗.๔๓	๔๖.๗๕	๔๕.๘๒	๙๒.๕๗	
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ ได้โดยง่าย	๐	๐	๒๒	๑๕๔	๑๔๗	๓๐๑	๙
	๐	๐	๖.๘๑	๔๗.๖๘	๔๕.๕๑	๙๓.๑๙	
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ให้บริการอย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่ง รอ, ห้องน้ำ)	๐	๐	๒๑	๑๖๐	๑๔๒	๓๐๒	๙
	๐	๐	๖.๕๐	๔๙.๕๔	๔๓.๙๖	๙๓.๕๐	
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการ	๐	๐	๒๘	๑๖๐	๑๓๕	๒๙๕	๙
	๐	๐	๘.๖๗	๔๙.๕๔	๔๑.๘๐	๙๑.๓๓	
รวมความพึงพอใจ						๙๒.๕๗	๙
การให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ						๙๒.๘๙	๙

จากตารางที่ ๘ พบว่า งานด้านทะเบียน เรื่องการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ ในภาพรวมอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๘๙ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙

เมื่อพิจารณาจำแนกรายด้านพบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๕๖ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ มีความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๙ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ มีความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๖ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ และมีความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๕๗ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙

ตารางที่ ๙ (ต่อ)

(n=89)

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	น้อยมาก	น้อย	ปานกลาง	พอใจ	พอใจมาก	รวมพึงพอใจ	ผลการประเมิน
๑. เจ้าหน้าที่มีเพียงพอกับการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	○	○	๖	๓๗	๔๖	๘๓	๙
	○	○	๖.๗๔	๔๑.๕๗	๕๑.๖๙	๙๐.๒๖	
๒. เจ้าหน้าที่มีความรู้ในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	○	○	๘	๓๒	๔๙	๘๑	๙
	○	○	๘.๙๙	๓๕.๙๖	๕๕.๐๖	๙๑.๐๑	
๓. เจ้าหน้าที่มีท่าทางความเต็มใจให้บริการการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	○	○	๗	๓๓	๔๙	๘๒	๙
	○	○	๗.๘๗	๓๗.๐๘	๕๕.๐๖	๙๒.๑๓	
๔. ท่านมั่นใจว่าจะได้รับบริการที่ดีจากเจ้าหน้าที่	○	○	๘	๔๒	๓๙	๘๑	๙
	○	○	๘.๙๙	๔๗.๑๙	๔๓.๘๒	๙๑.๐๑	
๕. เจ้าหน้าที่แต่งกายเหมาะสมในการทำงาน	○	○	๗	๔๑	๔๑	๘๒	๙
	○	○	๗.๘๗	๔๖.๐๗	๔๖.๐๗	๙๒.๑๓	
รวมความพึงพอใจ						๙๑.๙๑	๙

ตารางที่ ๙ (ต่อ)

(n=๘๙)

ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการจัด การศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีความ ทันสมัย และเหมาะสม	๐	๐	๖	๔๑	๔๒	๘๓	๙
	๐	๐	๖.๗๔	๔๖.๐๗	๔๗.๑๙	๙๓.๒๖	
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการจัด การศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีจำนวน เพียงพอ	๐	๐	๗	๔๐	๔๒	๘๒	๙
	๐	๐	๗.๘๗	๔๔.๙๔	๔๗.๑๙	๙๒.๑๓	
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการการ จัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้ โดยง่าย	๐	๐	๗	๓๘	๔๔	๘๒	๙
	๐	๐	๗.๘๗	๔๒.๗๐	๔๙.๔๔	๙๒.๑๓	
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ ให้บริการอย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่งรอ, ห้องน้ำ)	๐	๐	๘	๓๘	๔๓	๘๑	๙
	๐	๐	๘.๙๙	๔๒.๗๐	๔๘.๓๑	๙๑.๐๑	
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวก สะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการ	๐	๐	๗	๔๐	๔๒	๘๒	๙
	๐	๐	๗.๘๗	๔๔.๙๔	๔๗.๑๙	๙๒.๑๓	
รวมความพึงพอใจ						๙๒.๑๓	๙
การจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก						๙๒.๓๐	๙

จากตารางที่ ๙ พบว่า งานด้านการศึกษา เรื่องการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในภาพรวมอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๐ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙

เมื่อพิจารณาจำแนกรายด้านพบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๓ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ มีความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๓ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ มีความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๑.๙๑ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ และมีความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๓ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙

ตารางที่ ๑๐ ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในภาพรวม

ผลการประเมินความพึงพอใจ	จำนวนผู้ประเมิน	ร้อยละของผู้ประเมิน	ผลการประเมิน
การป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙	๒๔๐	๙๑.๖๙	๙
การให้บริการขอทรายป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม	๑๙๕	๙๒.๕๖	๙
การให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ	๓๒๓	๙๒.๘๙	๙
การจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๘๙	๙๒.๓๐	๙
ความพึงพอใจโดยภาพรวม		๙๒.๓๖	๙

ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในภาพรวม พบว่ากลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากที่สุดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๖ โดยมี ผลประเมิน ตามเกณฑ์เท่ากับ ๙

เมื่อพิจารณาจำแนกรายด้านพบว่า (๑) งานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้าง กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากที่สุดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๙ โดยมีผลการ ประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ (๒) งานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากที่สุดเป็นร้อยละ ๙๒.๕๖ โดยมี ผลการ ประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ (๓) งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากที่สุดเป็นร้อยละ ๙๒.๘๙ โดยมี ผลการ ประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ และ (๔) งานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากที่สุดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๐ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. สภาพปัญหาและอุปสรรคที่ค้นพบ

๑.๑ งานด้านการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่อง การป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙

กลุ่มตัวอย่างให้ความเห็นว่า อบต.เอาใจใส่ในการให้บริการป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙ ได้เป็นอย่างดี แต่การกระจายการฉีดยังไม่ทั่วถึง ซึ่งก็พอเข้าใจได้ในเรื่องยาที่ยังมีจำกัด

๑.๒ งานด้านโยธา เรื่องการให้บริการขอยทรายป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม

กลุ่มตัวอย่างให้ความเห็นว่า ทาง อบต.มีการเตรียมการที่ดีแล้ว แต่ควรมีการวางแผนในเชิงรุกเพื่อบรรเทาปัญหาอุทกภัยในพื้นที่ ที่เกิดขึ้นในทุกปี เพื่อถนนสำหรับสัญจรในเส้นทางที่ดี แก้ปัญหาในส่วนระบบระบายน้ำก็ควรทำให้ระบายน้ำได้จริงขณะที่ฝนตกนาน ๆ และการขอกระสอบทรายควรให้บริการสำหรับบ้านที่ไม่มีรถมาขนกระสอบทรายด้วย

๑.๓ งานด้านทะเบียน เรื่องการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ

กลุ่มตัวอย่างให้ความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ทำการแนะนำในการขอจดทะเบียน และแจ้งให้ ทราบถึงการนำเอกสารที่จะมาทำการใช้ในการจดทะเบียนชัดเจนดี แต่การติดต่อหรือตอบกลับ อาจล่าช้าไปบ้าง

๑.๔ งานด้านการศึกษา เรื่องการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

กลุ่มตัวอย่างให้ความเห็นว่า การจัดการศึกษาในศูนย์ช่วยแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง และช่วยสร้างพัฒนาการที่ดีให้เกิดขึ้นในเด็กในชุมชน

๒. ข้อเสนอแนะ

๒.๑ งานด้านการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่อง การป้องกันโรคการฉีดยาฆ่าเชื้อ Covid- ๑๙
เสนอให้ อบต.พยายามทำงานในเชิงรุกมากขึ้น เนื่องจากจำนวนคนติดเชื้อในจังหวัดนครปฐมติดอันดับต้น ๆ ของประเทศ การทำงานในเชิงรุก แยกผู้ติดเชื้อออกจากความใกล้ชิดกับคนในครอบครัวจะช่วยลดความน่าจะเป็นในการติดเชื้อในวงกว้างได้

๒.๒ ด้านด้านโยธา เรื่องการให้บริการขอยทรายป้องกันน้ำท่วมและขอกระสอบทรายและการทำแนวคันดินป้องกันน้ำท่วม เสนอให้ ทาง อบต.มีการวางแผนทำงานดี แล้วแต่ขอให้ทำงานอย่างเป็นระบบ และเน้นการทำงานในเชิงป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นจะดีกว่าการทำงานแบบตั้งรับ

๒.๓ งานด้านทะเบียน เรื่องการให้บริการจดทะเบียนผู้สูงอายุ เสนอว่าสำหรับผู้สูงวัยแล้ว การเดินทางไปติดต่อราชการด้วยตนเองค่อนข้างลำบาก และไม่สามารถไปได้เองหากแจ้งประสงค์ขอรับเงินไปแล้ว หากไม่สะดวกไปที่ทำการ หรือธนาคาร ทาง อบต. ควรหา วิธีดำเนินการเพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้สูงอายุที่ไม่สะดวก หรือสามารถไปรับเงินเองได้

๒.๔ งานด้านการศึกษา เรื่องการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เสนอให้ การสนับสนุนงบประมาณกับศูนย์เด็กเล็กมากยิ่งขึ้น ในภาวะโควิด ๑๙ พบว่าการสอนผ่านระบบออนไลน์ทำให้ผู้ปกครองไม่สามารถแบ่งเวลาในชีวิตประจำวันได้ การผลักดันงบประมาณไปยังศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะช่วยยกระดับคุณภาพในการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้ดีขึ้น

ภาคผนวก

๑. ผู้ดำเนินการประเมิน

๑.๑ ดร.วิศิษฐ์ ฤทธิบุญไชย

๒. รายชื่อผู้รวบรวมข้อมูล

๒.๑ อาจารย์ นพดล มณีรัตน์

๒.๒ นางสาวชญาณัฐ พับแผ่นทอง

๒.๓ นางสาวพรรณกาญจน์ อภัยศรี

๒.๔ นางสาวกมลรัตน์ สามพรานไพบุลย์

๒.๕ นางสาวอนุสา ทรัพย์แก้ว

๒.๖ นางสาวอรอุมา ยางสวย

๒.๗ นางสาววราภรณ์ คำดวง

๒.๘ นายทองศักดิ์ สมวงษ์

๓. ตัวอย่างแบบสอบถาม

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจาก องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม งานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้าง

ส่วนที่ ๑ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ งานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้าง

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านที่มีต่อบริการ

(๑ = พึงพอใจน้อยมาก, ๒ = พึงพอใจน้อย, ๓ = พึงพอใจปานกลาง, ๔ = พึงพอใจ, ๕ = พึงพอใจมาก)

ความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. การติดต่อสอบถามเกี่ยวกับงานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้างมีความสะดวก					
๒. มีการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน งานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้าง อย่างชัดเจน เพียงพอ					
๓. ท่านได้รับคำตอบและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้างภายในระยะเวลาที่กำหนด					
๔. กรณีการดำเนินการมีเหตุขัดข้อง ท่านจะได้รับคำชี้แจงและแจ้ง ขั้นตอนต่อไปอย่างชัดเจน					
๕. การดำเนินการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการฉ้อฉลใดๆ					
ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. งานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้างมีช่องทางที่หลากหลาย					
๒. ความพึงพอใจต่อการรับแจ้ง และให้บริการบนสำนักงาน					
๓. ความพึงพอใจต่องานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้างนอก สถานที่ (ออกหน่วยเคลื่อนที่, ประชาคม)					
๔. ความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูลงานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้าง แบบออนไลน์					
๕. ความพึงพอใจต่องานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้างนอกเวลา ทำการ (ช่วงพักเที่ยง)					

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เจ้าหน้าที่ที่มีเพียงพอกับงานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้าง					
๒. เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ในงานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้าง					
๓. เจ้าหน้าที่ที่มีท่าทางความเต็มใจให้บริการในเรื่อง งานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้าง					
๔. ท่านมั่นใจว่าจะได้รับบริการที่ดีจากเจ้าหน้าที่					
๕. เจ้าหน้าที่แต่งกายเหมาะสมในการทำงาน					
ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ในงานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้าง มีความทันสมัย และเหมาะสม					
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในงานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้าง มีจำนวนเพียงพอ					
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการ งานด้านโยธา เรื่องการบริการขออนุญาตก่อสร้าง ได้โดยง่าย					
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ให้บริการอย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่ง รอ, ห้องน้ำ)					
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการ					

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

**แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจาก
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม
งานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อ
การเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด**

ส่วนที่ ๑ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ งานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านที่มีต่อบริการ

(๑ = พึงพอใจน้อยมาก, ๒ = พึงพอใจน้อย, ๓ = พึงพอใจปานกลาง, ๔ = พึงพอใจ, ๕ = พึงพอใจมาก)

ความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. การติดต่อสอบถามเกี่ยวกับงานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดมีความ สะดวก					
๒. มีการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน วิธีการ ในงานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด อย่างชัดเจน เพียงพอ					
๓. ท่านได้รับคำตอบและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ภายในระยะเวลาที่กำหนด					
๔. กรณีการดำเนินการมีเหตุขัดข้อง ท่านจะได้รับคำชี้แจงและแจ้ง ขั้นตอนต่อไปอย่างชัดเจน					
๕. การดำเนินการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการฉ้อฉลใดๆ					
ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. การให้บริการ เรื่องงานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดมีช่องทางที่หลากหลาย					
๒. ความพึงพอใจต่อการรับแจ้ง และให้บริการบนสำนักงาน					
๓. ความพึงพอใจต่อการให้บริการเรื่องงานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด นอกสถานที่ (ออกหน่วยเคลื่อนที่, ประชาคม)					
๔. ความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด					
๕. ความพึงพอใจต่อการให้บริการ เรื่องงานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด นอกเวลาทำการ (ช่วงพักเที่ยง, วันหยุดราชการ)					

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เจ้าหน้าที่ที่มีเพียงพอกับการให้บริการเรื่อง งานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุน เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด					
๒. เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ในการให้บริการในเรื่อง งานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุน เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด					
๓. เจ้าหน้าที่ที่มีท่าทางความเต็มใจในเรื่อง งานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด					
๔. ท่านมั่นใจว่าจะได้รับบริการที่ดีจากเจ้าหน้าที่					
๕. เจ้าหน้าที่แต่งกายเหมาะสมในการทำงาน					
ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ เรื่อง งานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุน เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด					
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ เรื่องงานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุน เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด มีจำนวนเพียงพอ					
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการ เรื่อง งานด้านพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม เรื่องการรับลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ได้โดยง่าย					
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ให้บริการอย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่งรอ, ห้องน้ำ)					
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการ					

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจาก
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม
งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล

ส่วนที่ ๑ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านที่มีต่อบริการ

(๑ = พึงพอใจน้อยมาก, ๒ = พึงพอใจน้อย, ๓ = พึงพอใจปานกลาง, ๔ = พึงพอใจ, ๕ = พึงพอใจมาก)

ความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. การติดต่อสอบถามเกี่ยวกับงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลมีความ สะดวก					
๒. มีการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน วิธีการ ในงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล อย่างชัดเจน เพียงพอ					
๓. ท่านได้รับคำตอบและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล ภายในระยะเวลาที่กำหนด					
๔. กรณีการดำเนินการมีเหตุขัดข้อง ท่านจะได้รับคำชี้แจงและแจ้ง ขั้นตอนต่อไปอย่างชัดเจน					
๕. การดำเนินการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการฉ้อฉลใดๆ					
ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. การให้บริการ เรื่องงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลมีช่องทางที่ หลากหลาย					
๒. ความพึงพอใจต่อการรับแจ้ง และให้บริการบนสำนักงาน					
๓. ความพึงพอใจต่อการให้บริการเรื่องงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล นอกสถานที่ (ออกหน่วยเคลื่อนที่, ประชาคม)					
๔. ความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล					
๕. ความพึงพอใจต่อการให้บริการ เรื่องงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล นอกเวลาทำการ (ช่วงพักเที่ยง, วันหยุดราชการ)					

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เจ้าหน้าที่ที่มีเพียงพอกับการให้บริการเรื่อง งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
๒. เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ในการให้บริการในเรื่อง งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
๓. เจ้าหน้าที่มีท่าทางความเต็มใจในเรื่อง งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล					
๔. ท่านมั่นใจว่าจะได้รับบริการที่ดีจากเจ้าหน้าที่					
๕. เจ้าหน้าที่แต่งกายเหมาะสมในการทำงาน					
ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ เรื่อง งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล					
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ เรื่องงานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล มีจำนวนเพียงพอ					
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการ เรื่อง งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล ได้โดยง่าย					
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ให้บริการอย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่ง รอ, ห้องน้ำ)					
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการ					

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

**แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจาก
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม
งานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา**

ส่วนที่ ๑ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ งานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านที่มีต่อบริการ

(๑ = พึงพอใจน้อยมาก, ๒ = พึงพอใจน้อย, ๓ = พึงพอใจปานกลาง, ๔ = พึงพอใจ, ๕ = พึงพอใจมาก)

ความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. การติดต่อสอบถามเกี่ยวกับงานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปามีความ สะดวก					
๒. มีการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน วิธีการ ในงานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา อย่างชัดเจน เพียงพอ					
๓. ท่านได้รับคำตอบและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา ภายในระยะเวลาที่กำหนด					
๔. กรณีการดำเนินการมีเหตุขัดข้อง ท่านจะได้รับคำชี้แจงและแจ้ง ขั้นตอนต่อไปอย่างชัดเจน					
๕. การดำเนินการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการฉ้อฉลใดๆ					
ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. การให้บริการ เรื่องงานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปามีช่องทางที่ หลากหลาย					
๒. ความพึงพอใจต่อการรับแจ้ง และให้บริการบนสำนักงาน					
๓. ความพึงพอใจต่อการให้บริการเรื่องงานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา นอกสถานที่ (ออกหน่วยเคลื่อนที่, ประชาคม)					
๔. ความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปาแบบออนไลน์					
๕. ความพึงพอใจต่อการให้บริการ เรื่องงานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา นอกเวลาทำการ (ช่วงพักเที่ยง, วันหยุดราชการ)					

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เจ้าหน้าที่มีเพียงพอกับการให้บริการเรื่อง งานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา					
๒. เจ้าหน้าที่มีความรู้ในการให้บริการในเรื่อง งานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา					
๓. เจ้าหน้าที่มีท่าทางความเต็มใจในเรื่อง งานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา					
๔. ท่านมั่นใจว่าจะได้รับบริการที่ดีจากเจ้าหน้าที่					
๕. เจ้าหน้าที่แต่งกายเหมาะสมในการทำงาน					
ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ เรื่อง งานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา					
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ เรื่องงานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา มีจำนวนเพียงพอ					
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการ เรื่อง งานด้านรายได้ เรื่องการให้บริการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา ได้โดยง่าย					
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ให้บริการอย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่ง รอ, ห้องน้ำ)					
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการ					

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

๔. ภาพการลงพื้นที่เก็บข้อมูล











